SỞ Y TẾ TỈNH GIA LAI
TRUNG TÂM NUÔI DƯỠNG NGƯỜI TÂM THẦN HOÀI NHƠN

Số: 131 /KH-NTTHN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoài Nhơn Tây, ngày 22 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Kế hoạch số 391/KH-UBND ngày 06/10/2026 của UBND tỉnh về tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 tại Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn

Thực hiện Kế hoạch số 391/KH-UBND ngày 06/10/2026 của UBND tỉnh Gia Lai về tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số 245/KH-SYT ngày 08/10/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về triển khai thực hiện Kế hoạch số 391/KH-UBND trong toàn ngành Y tế;

Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn xây dựng Kế hoạch triển khai các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động về ý nghĩa, giá trị của "Ngày Văn hóa Việt Nam"; phát huy truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc, xây dựng môi trường làm việc văn minh, đoàn kết, trách nhiệm.

- Gắn việc hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" với thực hiện văn hóa công sở, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; nâng cao chất lượng công tác quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng và trợ giúp người được nuôi dưỡng tại Trung tâm.

- Tạo điều kiện để đối tượng đang được nuôi dưỡng tại Trung tâm tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, giải trí phù hợp với tình trạng sức khỏe, khả năng nhận thức.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động hưởng ứng phải thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của Trung tâm; không phô trương, hình thức.

- Lồng ghép các hoạt động hưởng ứng với nhiệm vụ chuyên môn, các phong trào thi đua và hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng thường xuyên tại đơn vị.

- Chú trọng bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho đối tượng; thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường, phòng cháy, chữa cháy và phòng, chống dịch bệnh.

- Phân công rõ người, rõ việc, rõ thời hạn, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền; bảo đảm không ảnh hưởng đến công tác quản lý, chăm sóc và nuôi dưỡng đối tượng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền và giáo dục văn hóa

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể viên chức, người lao động về mục đích, ý nghĩa của "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11); các giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc và bản sắc văn hóa tỉnh Gia Lai. Sử dụng bộ nhận diện "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành.

- Chủ đề tuyên truyền: "Ngày Văn hóa Việt Nam ở Gia Lai: cộng đồng được tham gia, nghệ nhân được hỗ trợ, di sản có người tiếp nối".

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt chuyên môn; đồng thời tuyên truyền trên trang thông tin điện tử, bảng tin và các hình thức thông tin nội bộ phù hợp với điều kiện của Trung tâm. Khuyến khích viên chức, người lao động đọc sách, giới thiệu sách về văn hóa, y đức và khai thác tủ sách hiện có phù hợp với điều kiện của Trung tâm.

- Tuyên truyền, vận động viên chức, người lao động thực hiện tốt văn hóa công sở, quy tắc ứng xử, tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ; giữ gìn đoàn kết nội bộ, xây dựng môi trường làm việc văn minh, thân thiện.

- Nâng cao ý thức sử dụng mạng xã hội có trách nhiệm; không đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng hoặc thông tin, hình ảnh riêng tư của đối tượng khi chưa bảo đảm các điều kiện theo quy định.

2. Lồng ghép các hoạt động văn hóa với nhiệm vụ chuyên môn

- Tổ chức các hoạt động văn nghệ, nghe nhạc, xem chương trình văn hóa, thể dục nhẹ nhàng và sinh hoạt tập thể cho đối tượng nhằm nâng cao đời sống tinh thần.

- Khuyến khích đối tượng tham gia các hoạt động phù hợp với tình trạng sức khỏe, khả năng nhận thức và nhu cầu cá nhân; bảo đảm có sự hướng dẫn, quản lý, giám sát của viên chức, người lao động được phân công.

- Lồng ghép giáo dục nếp sống văn minh, giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh nơi ở, bảo vệ môi trường và xây dựng tinh thần đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong sinh hoạt hằng ngày.

- Quan tâm xây dựng môi trường chăm sóc, nuôi dưỡng an toàn, thân thiện, tôn trọng nhân phẩm, quyền và lợi ích hợp pháp của người được nuôi dưỡng; không kỳ thị, phân biệt đối xử.

3. Xây dựng văn hóa công sở và nâng cao chất lượng phục vụ

- Tiếp tục thực hiện nghiêm nội quy, quy chế làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp của viên chức, người lao động.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử trong quá trình quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng và trợ giúp đối tượng; thực hiện nhiệm vụ với tinh thần tận tâm, tôn trọng và nhân ái.

- Duy trì vệ sinh khuôn viên, phòng làm việc, khu nuôi dưỡng, khu sinh

hoạt và các khu vực phục vụ đối tượng; xây dựng cảnh quan Trung tâm xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Lồng ghép các nội dung hưởng ứng với phong trào thi đua xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

4. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng và phối hợp với địa phương

- Khuyến khích viên chức, người lao động tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao phù hợp với điều kiện thực tế của Trung tâm.

- Lồng ghép tuyên truyền, hưởng ứng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) và "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11); tập trung triển khai các hoạt động hưởng ứng trong tháng 11/2026, lấy ngày 24/11/2026 làm điểm nhấn.

- Phát huy vai trò của Chi đoàn Thanh niên trong công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên tích cực tham gia các hoạt động hưởng ứng, góp phần xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, đoàn kết tại đơn vị.

- Tăng cường giới thiệu, chia sẻ các hình ảnh, hoạt động tiêu biểu về văn hóa ứng xử, tinh thần trách nhiệm và công tác chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng trên các kênh thông tin phù hợp, bảo đảm quy định về bảo vệ thông tin cá nhân.

- Phối hợp tuyên truyền, hưởng ứng các hoạt động theo Kế hoạch số 346/KH-UBND ngày 07/10/2026 của UBND phường Hoài Nhơn Tây; cử viên chức, người lao động tham gia các hoạt động chào mừng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và Ngày Văn hóa Việt Nam do địa phương tổ chức vào ngày 22/11/2026, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế và nhiệm vụ chuyên môn của Trung tâm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của Trung tâm theo dự toán được cấp có thẩm quyền giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định hiện hành; không để phát sinh kinh phí ngoài dự toán khi chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc: Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, tổ chức thực hiện Kế hoạch; kiểm tra, đôn đốc và kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Phòng Hành chính – Tổng hợp

- Chủ trì tham mưu triển khai Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc các phòng thực hiện nhiệm vụ; tổ chức tuyên truyền nội bộ trước ngày 18/11/2026.

- Phối hợp với Phòng Nghiệp vụ, Phòng Y tế – Phục hồi chức năng và Chi đoàn Thanh niên tổ chức hoạt động tại Trung tâm; tham mưu bố trí viên chức,

người lao động tham gia hoạt động của địa phương ngày 22/11/2026.

- Theo dõi tiến độ, tổng hợp kết quả thực hiện (nội dung, số lượng tham gia và hình ảnh phù hợp quy định); tham mưu lãnh đạo Trung tâm báo cáo Sở Y tế trước ngày 02/12/2026.

3. Các phòng thuộc Trung tâm

- Phòng Nghiệp vụ chủ trì lựa chọn, tổ chức hoạt động văn hóa, văn nghệ, nghe nhạc, xem chương trình văn hóa và sinh hoạt tập thể phù hợp với đối tượng trong tháng 11/2026, lấy ngày 24/11/2026 làm điểm nhấn; tổng hợp kết quả gửi Phòng Hành chính – Tổng hợp.

- Phòng Y tế – Phục hồi chức năng phối hợp rà soát tình trạng sức khỏe, hướng dẫn và giám sát bảo đảm an toàn; các phòng phối hợp bố trí nhân lực, duy trì công tác quản lý, chăm sóc và nuôi dưỡng đối tượng.

4. Chi đoàn Thanh niên

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên tích cực tham gia các hoạt động hưởng ứng; phát huy vai trò xung kích trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, vệ sinh môi trường và xây dựng cảnh quan Trung tâm xanh, sạch, đẹp.

5. Viên chức, người lao động Trung tâm

Nghiêm túc thực hiện các nội dung của Kế hoạch; tích cực hưởng ứng, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao phù hợp; thực hiện tốt văn hóa công sở, quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp, góp phần xây dựng môi trường làm việc văn minh, đoàn kết tại Trung tâm.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 391/KH-UBND ngày 06/10/2026 của UBND tỉnh về tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 của Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn. Đề nghị các phòng chuyên môn, Chi đoàn Thanh niên và toàn thể viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng thuộc Trung tâm;
- Chi đoàn Thanh niên Trung tâm;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH GIA LAI
TRUNG TÂM NUÔI DƯỠNG NGƯỜI TÂM THẦN HOÀI NHƠN

Trần Hoàng Ngưu