

Số: /KH-NTTHN

Hoài Nhơn Tây, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Phối hợp tổ chức khám bệnh chuyên khoa tâm thần cho người bệnh tại Trung tâm phục vụ công tác điều trị Quý IV năm 2026

Thực hiện Công văn số 2622/SYT-NVY ngày 11 tháng 4 năm 2026 của Sở Y tế về việc phối hợp khám bệnh, điều trị chuyên khoa tâm thần cho người bệnh tại Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn.

Căn cứ Kế hoạch số 1077/KH-BVTTQN ngày 15 tháng 9 năm 2026 của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn về việc cử đoàn công tác hỗ trợ chuyên môn cho Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn tháng 9 năm 2026.

Căn cứ tình hình thực tế quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng người bệnh tại Trung tâm;

Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức khám bệnh chuyên khoa tâm thần cho người bệnh tại Trung tâm phục vụ công tác điều trị Quý IV năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá tình trạng sức khỏe tâm thần, diễn biến bệnh và đáp ứng điều trị của người bệnh đang được quản lý, nuôi dưỡng tại Trung tâm.
- Rà soát việc sử dụng thuốc, hồ sơ theo dõi điều trị; kịp thời điều chỉnh, bổ sung hoặc thay đổi chỉ định điều trị phù hợp với tình trạng người bệnh.
- Rà soát, cập nhật hồ sơ bệnh án; lập hoặc bổ sung hồ sơ bệnh án chuyên khoa tâm thần đối với người bệnh mới tiếp nhận và các trường hợp cần hoàn thiện hồ sơ theo đánh giá của bác sĩ.
- Kịp thời phát hiện người bệnh có diễn biến bất thường, nguy cơ mất an toàn hoặc vượt khả năng theo dõi tại Trung tâm để có hướng xử trí, theo dõi, tái khám hoặc chuyển đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phù hợp.

2. Yêu cầu

- Việc phối hợp khám bệnh phải đúng phạm vi chuyên môn, bảo đảm chất lượng, an toàn, hiệu quả và không làm ảnh hưởng đến hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng thường xuyên của Trung tâm.
- Thông tin về tình trạng người bệnh, quá trình theo dõi, sử dụng thuốc và các vấn đề sức khỏe liên quan phải được cung cấp đầy đủ cho đoàn bác sĩ để phục vụ đánh giá và chỉ định chuyên môn.

- Tổ chức, sắp xếp và phân luồng người bệnh khoa học, bảo đảm 546 người bệnh được khám theo danh sách; không tập trung đông người bệnh tại khu vực khám trong cùng một thời điểm; ưu tiên thứ tự khám trước đối với người bệnh mới tiếp nhận, có diễn biến bất thường, sức khỏe yếu, hạn chế vận động hoặc có nguy cơ về hành vi.

- Các phòng chuyên môn của Trung tâm phối hợp chặt chẽ với đoàn công tác; thực hiện đầy đủ chỉ định chuyên môn và tổng hợp kết quả sau đợt khám.

II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung

- Rà soát hồ sơ theo dõi điều trị, tình trạng sử dụng thuốc và diễn biến bệnh của 546 người bệnh đang được quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng tại Trung tâm; hoàn thiện và ký xác nhận nội dung chuyên môn trong hồ sơ bệnh án phục vụ điều trị quý IV năm 2026.

- Khám trực tiếp, đánh giá tình trạng sức khỏe tâm thần đối với người bệnh mới tiếp nhận, có diễn biến bất thường, sức khỏe yếu, có tác dụng không mong muốn của thuốc, cần điều chỉnh điều trị, có nguy cơ về hành vi và các trường hợp khác theo đánh giá, chỉ định của bác sĩ.

- Bác sĩ của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn thực hiện chỉ định, điều chỉnh điều trị, kê đơn hoặc hướng dẫn sử dụng thuốc; ghi nhận kết quả khám và hoàn thiện nội dung chuyên môn trong hồ sơ theo quy định.

- Lập hoặc bổ sung hồ sơ bệnh án chuyên khoa tâm thần đối với người bệnh mới tiếp nhận và các trường hợp cần hoàn thiện hồ sơ theo đánh giá của bác sĩ.

- Xác định các trường hợp cần tiếp tục theo dõi, tái khám, khám chuyên khoa khác hoặc chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; tư vấn, hướng dẫn chăm sóc và phòng ngừa hành vi nguy cơ.

2. Thành phần tham gia

a) Đoàn công tác Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn:

- Thành phần đoàn công tác thực hiện theo Kế hoạch số 1077/KH-BVTTQN ngày 15 tháng 9 năm 2026 của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn.

b) Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn:

- Đại diện Ban Giám đốc;
- Phòng Y tế - Phục hồi chức năng;
- Phòng Nghiệp vụ;
- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Các viên chức, người lao động được phân công phối hợp.

c) Đối tượng khám:

- 546 người bệnh đang được Trung tâm quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng có hồ sơ được chuẩn bị để đoàn công tác rà soát, hoàn thiện và ký xác nhận phục vụ

điều trị quý IV năm 2026; trong đó tổ chức khám trực tiếp đối với các trường hợp cần đánh giá chuyên môn theo chỉ định của bác sĩ (có phụ lục danh sách kèm theo). Số lượng thực tế được cập nhật khi có biến động tăng, giảm người bệnh trước thời điểm tổ chức khám.

3. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: Thứ Bảy, ngày 26 tháng 9 năm 2026; bắt đầu lúc 07 giờ 30 phút. Thời gian kết thúc theo tiến độ thực hiện nhiệm vụ của đoàn công tác Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn.

Ngày 26 tháng 9 năm 2026 là ngày nghỉ hằng tuần. Trung tâm đã bố trí đầy đủ lực lượng trực, làm việc luân phiên để thực hiện nhiệm vụ quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng người bệnh thường xuyên. Căn cứ yêu cầu phục vụ công tác khám bệnh, Giám đốc Trung tâm quyết định huy động bổ sung viên chức, người lao động ngoài lực lượng trực, làm việc luân phiên; số lượng, thành phần và nhiệm vụ cụ thể thực hiện theo danh sách phân công riêng. Việc bố trí thời gian làm việc, thời gian nghỉ và thực hiện chế độ đối với người được phân công thực hiện theo quy định hiện hành và quy chế của Trung tâm.

- Địa điểm: Nhà Phục hồi chức năng, Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế - Phục hồi chức năng

- Rà soát, cập nhật danh sách 546 người bệnh; sắp xếp danh sách theo khu, phòng ở và xây dựng lịch phân luồng người bệnh đến khu vực khám, bảo đảm tất cả người bệnh được khám, không tập trung đông người trong cùng một thời điểm.

- Hoàn thành danh sách chi tiết trước khi tổ chức khám; kịp thời cập nhật các trường hợp biến động tăng, giảm và cung cấp đầy đủ danh sách cho đoàn công tác.

- Chuẩn bị hồ sơ theo dõi điều trị, danh mục thuốc đang sử dụng, thông tin diễn biến bệnh; sắp xếp hồ sơ theo thứ tự danh sách; chuẩn bị phòng khám, bàn làm việc, dụng cụ y tế và các điều kiện chuyên môn cần thiết.

- Phối hợp với Phòng Nghiệp vụ đưa người bệnh đến khu vực khám theo từng nhóm và thời gian đã bố trí; ưu tiên thứ tự khám đối với người bệnh mới tiếp nhận, sức khỏe yếu, hạn chế vận động, có diễn biến bất thường hoặc có nguy cơ về hành vi.

- Tiếp nhận, kiểm tra và tổ chức thực hiện chỉ định chuyên môn của bác sĩ; cập nhật hồ sơ, cấp phát thuốc, theo dõi đáp ứng điều trị và báo cáo kịp thời các trường hợp bất thường.

- Bảo đảm người bệnh được vệ sinh cá nhân, khu vực khám sạch sẽ và an toàn trong suốt quá trình khám.

- Tổng hợp kết quả khám của 546 người bệnh; các trường hợp được điều chỉnh điều trị, chỉ định tái khám, khám chuyên khoa khác, chuyển đến cơ sở khám

bệnh, chữa bệnh hoặc cần tiếp tục theo dõi; báo cáo Lãnh đạo Trung tâm sau đợt khám.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Hành chính – Tổng hợp tham mưu danh sách viên chức, người lao động cần huy động bổ sung phục vụ công tác khám bệnh, trình Giám đốc Trung tâm xem xét, quyết định.

2. Phòng Nghiệp vụ

- Phối hợp với Phòng Y tế - Phục hồi chức năng đưa người bệnh đến khu vực khám theo đúng danh sách, nhóm và thời gian được bố trí.

- Bố trí viên chức, người lao động quản lý, hướng dẫn, ổn định người bệnh trong quá trình chờ và tham gia khám; không để người bệnh tự ý rời khỏi khu vực khám hoặc tập trung đông người.

- Kịp thời thông báo cho Phòng Y tế - Phục hồi chức năng khi người bệnh có biểu hiện bất thường về sức khỏe, tâm lý hoặc hành vi; phối hợp theo dõi người bệnh sau khi khám.

3. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Tổ chức đón tiếp đoàn công tác; chuẩn bị bàn ghế, nước uống, vệ sinh địa điểm, nguồn điện và các điều kiện hậu cần cần thiết.

- Phối hợp bố trí phương tiện cấp cứu, bảo đảm sẵn sàng hỗ trợ chuyển người bệnh khi có chỉ định chuyên môn.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí của đoàn công tác Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn thực hiện theo Kế hoạch số 1077/KH-BVTTQN ngày 15 tháng 9 năm 2026 của Bệnh viện.

- Các khoản chi phát sinh thuộc trách nhiệm của Trung tâm (nếu có) được thực hiện trong phạm vi dự toán được giao, nguồn kinh phí hợp pháp và theo đúng quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức khám bệnh chuyên khoa tâm thần cho người bệnh tại Trung tâm phục vụ công tác điều trị Quý IV năm 2026. Yêu cầu các phòng chuyên môn và viên chức, người lao động được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trung tâm;
- Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, YT-PHCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Thị Dung