

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SYT-BTXH&TE
V/v hướng dẫn công tác tập trung, giải
quyết người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn
trên địa bàn tỉnh

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- UBND các xã, phường;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Thực hiện Quyết định số 3614/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt Đề án tập trung, giải quyết tình trạng người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn trên địa bàn tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026-2030 (kèm theo Đề án). Để thống nhất việc tổ chức thực hiện, Sở Y tế hướng dẫn công tác tập trung, tiếp nhận, quản lý và giải quyết người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn trên địa bàn tỉnh như sau:

1. Phương thức thực hiện

Thành lập Tổ công tác liên ngành cấp xã, phường (sau đây gọi là Tổ công tác), chủ động tổ chức các đợt tập trung vào thời gian cao điểm, nhất là dịp lễ, Tết và tại những địa bàn thường xuyên diễn ra lễ hội; đồng thời tổ chức tập trung khi phát hiện người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn hoặc tiếp nhận thông tin phản ánh từ cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân, mạng xã hội hoặc các phương tiện thông tin khác.

Khi tiếp cận, Tổ công tác thực hiện hỗ trợ, bảo đảm an toàn cho đối tượng; kiểm tra sơ bộ tình trạng sức khỏe, độ tuổi, giấy tờ tùy thân, thân nhân và nơi cư trú. Trường hợp có dấu hiệu cấp cứu hoặc bệnh nặng thì ưu tiên chuyển cơ sở y tế để cấp cứu, điều trị.

2. Rà soát, lập hồ sơ và phân loại ban đầu

Sau khi tập trung, Tổ công tác rà soát, thu thập thông tin, lập danh sách và biên bản ghi nhận người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn (Mẫu số 01); đồng thời xác minh các thông tin về họ tên, năm sinh, giấy tờ tùy thân, thân nhân, nơi cư trú, tình trạng sức khỏe và hoàn cảnh của đối tượng.

Căn cứ kết quả rà soát, Tổ công tác phân loại và xác định hướng xử lý ban đầu như sau:

- Trường hợp xác định được thân nhân, nơi cư trú và gia đình có khả năng tiếp nhận: liên hệ gia đình thực hiện thủ tục bảo lãnh theo quy định.
- Trường hợp gia đình không đến bảo lãnh, chưa xác định được thân nhân hoặc nơi cư trú, không có giấy tờ tùy thân: lập hồ sơ và chuyển đối tượng đến cơ sở tiếp nhận thuộc Sở Y tế để tiếp tục xác minh, phân loại, quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng.

- Trường hợp có dấu hiệu sử dụng trái phép chất ma túy: chuyển đến Cơ sở cai nghiện ma túy để xét nghiệm, xác định tình trạng nghiện và xử lý theo quy định pháp luật.

- Trường hợp có dấu hiệu bị thuê, xúi dục, ép buộc lang thang, xin ăn hoặc sử dụng trẻ em, người cao tuổi, người khuyết tật để xin ăn, bán hàng rong: lập hồ sơ, phối hợp cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Trường hợp có dấu hiệu vi phạm pháp luật, phạm tội hoặc bị truy nã: chuyển Công an có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Trường hợp có dấu hiệu mắc bệnh tâm thần hoặc nghi tâm thần: chuyển đến cơ sở y tế chuyên khoa để khám, xác định tình trạng bệnh và thực hiện phương án quản lý, chăm sóc phù hợp.

3. Chuyển giao và tiếp nhận

Đối với trường hợp thuộc diện phải tiếp nhận tại cơ sở trợ giúp xã hội, Tổ công tác lập biên bản giao nhận (Mẫu số 02), hoàn thiện hồ sơ và chuyển đối tượng đến một trong các cơ sở phù hợp thuộc Sở Y tế: Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội An Nhơn; Trung tâm Bảo trợ xã hội tổng hợp Pleiku; Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn.

Cơ sở tiếp nhận có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ, tiếp nhận đối tượng, lập hồ sơ quản lý; thực hiện phân loại, chăm sóc, nuôi dưỡng tạm thời và tiếp tục xác minh thân nhân, nơi cư trú để lựa chọn phương án giải quyết phù hợp.

4. Tìm thân nhân, xác minh nơi cư trú và giải quyết bảo lãnh

Cơ sở tiếp nhận chủ trì tìm thân nhân, xác minh nơi cư trú; phối hợp UBND xã, phường và các cơ quan liên quan để kiểm tra, đối chiếu thông tin. Trường hợp cần thiết, cơ sở tiếp nhận gửi văn bản kèm hình ảnh đến Báo và Phát thanh, Truyền hình tỉnh Gia Lai để hỗ trợ tìm thân nhân.

Cơ sở tiếp nhận trực tiếp giải quyết thủ tục bảo lãnh. Hồ sơ gồm: Đơn xin bảo lãnh của gia đình, người thân hoặc người giám hộ theo quy định, có xác nhận của UBND xã, phường (Mẫu số 03); căn cước công dân và các giấy tờ liên quan của người được bảo lãnh.

Đơn xin bảo lãnh phải thể hiện rõ thông tin người bảo lãnh, người được bảo lãnh, mối quan hệ, nơi cư trú và cam kết quản lý, chăm sóc, giáo dục, ổn định cuộc sống cho người được bảo lãnh, không để tái lang thang, xin ăn.

Sau khi đủ điều kiện bảo lãnh, cơ sở tiếp nhận lập biên bản giao nhận và thông báo cho UBND xã, phường nơi người được bảo lãnh cư trú để phối hợp quản lý, hỗ trợ hòa nhập cộng đồng.

5. Giải quyết đối tượng sau khi phân loại

- Đối với trẻ em, người khuyết tật, người cao tuổi không có con, cháu hoặc người thân đến bảo lãnh: cơ sở trợ giúp xã hội tiếp nhận, chăm sóc, nuôi dưỡng theo quy định và tiếp tục tìm thân nhân.

- Đối với người trong độ tuổi lao động, từ đủ 16 tuổi, còn khả năng lao động: nếu xác định được nơi cư trú, cơ sở tiếp nhận liên hệ gia đình làm thủ tục bảo lãnh; đồng thời thông báo UBND xã, phường nơi cư trú để phối hợp quản lý, giáo dục. Trường hợp gia đình không đến nhận, cơ sở tiếp nhận thông báo UBND xã, phường và tổ chức bàn giao theo quy định.

- Đối với người không xác định được nơi cư trú: sau thời gian quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng theo quy định, cơ sở tiếp nhận phối hợp UBND xã, phường nơi phát hiện hoặc địa phương phù hợp để xây dựng phương án hỗ trợ hòa nhập cộng đồng. Trường hợp là người ngoài tỉnh, thực hiện hỗ trợ tiền vé xe và tiền ăn dọc đường theo quy định hiện hành.

- Đối với người nước ngoài: phối hợp Sở Ngoại vụ để thực hiện thủ tục trao trả theo quy định.

- Trường hợp trong thời gian quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng phát sinh bệnh nặng: chuyển cơ sở y tế để điều trị; sau khi tình trạng sức khỏe ổn định thì tiếp tục thực hiện phương án giải quyết phù hợp.

6. Quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở trợ giúp xã hội

Thẩm quyền tiếp nhận, dừng trợ giúp xã hội, giải quyết cho đối tượng hòa nhập cộng đồng và thời gian quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng thực hiện theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2021, Nghị định số 76/2024/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2024, Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 và các quy định hiện hành có liên quan.

Chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành. Không tự đặt thêm thời hạn hoặc chế độ ngoài quy định.

7. Theo dõi sau khi hồi gia, hòa nhập cộng đồng

Khi đối tượng được bảo lãnh, hồi gia hoặc hòa nhập cộng đồng, cơ sở tiếp nhận lập biên bản giao nhận (Mẫu số 04) và thông báo cho UBND xã, phường nơi đối tượng trở về. UBND xã, phường phối hợp gia đình theo dõi, hỗ trợ, tạo điều kiện để đối tượng ổn định cuộc sống và phòng ngừa tái lang thang, tái xin ăn.

Trường hợp phát hiện tái lang thang, tái xin ăn, UBND xã, phường xác minh nguyên nhân, thực hiện hỗ trợ phù hợp và xử lý theo hướng phòng ngừa, hỗ trợ và hòa nhập cộng đồng.

8. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị

a) UBND các xã, phường: chỉ đạo Tổ công tác tổ chức phát hiện, tập trung, rà soát, lập hồ sơ; phối hợp xác minh thân nhân, nơi cư trú; tiếp nhận người được bàn giao về địa phương và thực hiện các biện pháp hỗ trợ, phòng ngừa tái lang thang, tái xin ăn. Đối với đối tượng thuộc diện chăm sóc, quản lý lâu dài tại cơ sở trợ giúp xã hội, UBND các xã, phường nơi phát hiện đối tượng lang thang, cơ sở phối hợp với Cơ sở trợ giúp xã hội hoàn tất hồ sơ đưa vào nuôi dưỡng lâu dài tại cơ sở trợ giúp xã hội.

b) Các cơ sở tiếp nhận thuộc Sở Y tế: tiếp nhận, quản lý, phân loại; chăm sóc, nuôi dưỡng; tìm thân nhân; giải quyết bảo lãnh; phối hợp địa phương hồi gia, hòa nhập cộng đồng hoặc chuyển đối tượng đến cơ sở phù hợp theo chức năng.

c) Cơ sở y tế: khám, điều trị và thực hiện các hoạt động chuyên môn đối với trường hợp có vấn đề về sức khỏe hoặc nghi mắc bệnh tâm thần.

d) Cơ sở cai nghiện ma túy: thực hiện xét nghiệm, xác định tình trạng nghiện và xử lý theo quy định đối với trường hợp có dấu hiệu sử dụng trái phép chất ma túy.

9. Hồ sơ, biểu mẫu

- Mẫu số 01: Danh sách, biên bản rà soát, ghi nhận người lang thang, cơ nhỡ, xin ăn.

- Mẫu số 02: Biên bản giao nhận đối tượng từ Tổ công tác đến cơ sở tiếp nhận.

- Mẫu số 03: Đơn xin bảo lãnh của gia đình, người thân hoặc người giám hộ.

- Mẫu số 04: Biên bản giao nhận khi bảo lãnh, hồi gia, hòa nhập cộng đồng hoặc chuyển cơ sở.

- Các giấy tờ, tài liệu xác minh nhân thân, nơi cư trú và hồ sơ chuyên môn khác theo từng trường hợp.

10. Tổ chức thực hiện

Đề nghị UBND các xã, phường, các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và các đơn vị có liên quan căn cứ nội dung hướng dẫn này tổ chức triển khai thực hiện thống nhất. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc trường hợp chưa được quy định cụ thể, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Y tế để được hướng dẫn, phối hợp giải quyết.

Đề nghị các đơn vị liên quan và UBND các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Công TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, BTXH&TE.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Hà Nam