

KẾ HOẠCH
Đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026

Thực hiện Kế hoạch số 30/KH-SYT ngày 02 tháng 02 năm 2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026.

Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn xây dựng Kế hoạch thực hiện các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo đầy đủ các điều kiện thiết yếu để phục vụ đối tượng đang nuôi dưỡng tại Trung tâm trong dịp Tết Nguyên đán 2026.
- Chủ động phòng, chống dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm và ổn định trật tự trong đơn vị.
- Ổn định sức khỏe, tâm lý cho đối tượng, kịp thời xử trí các tình huống y tế phát sinh.

2. Yêu cầu

- Phân công trực 24/24h trong các ngày nghỉ Tết.
- Đảm bảo đủ lương thực, thực phẩm và đúng chế độ cho đối tượng đón Tết.
- Đảm bảo đầy đủ thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị thiết yếu.
- Các phòng chuyên môn trong đơn vị phối hợp chặt chẽ, thực hiện đúng quy trình.

II. THỜI GIAN, PHẠM VI

- Thời gian thực hiện: Trước, trong và sau dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.
- Phạm vi: Toàn bộ hoạt động chuyên môn, quản lý, chăm sóc sức khỏe cho đối tượng đang nuôi dưỡng tại Trung tâm.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác phòng, chống dịch bệnh

- Tăng cường giám sát các bệnh truyền nhiễm thường xảy ra trong dịp Tết Nguyên Đán, theo dõi sát các dấu hiệu bệnh mới phát (sốt, ho, tiêu chảy...) để phát hiện sớm ca nghi ngờ dịch bệnh.

- Vệ sinh nhà ăn, phòng ở, nhà vệ sinh sạch sẽ. Tổng dọn vệ sinh khu vực toàn Trung tâm trước, trong và sau Tết.

- Tuyên truyền, hướng dẫn nhân viên và đối tượng thực hiện các biện pháp phòng bệnh, đề cao cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh, chủ động phòng chống.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế Hoài Nhơn, Trạm Y tế phường Hoài Nhơn Tây khi có ca nghi ngờ dịch.

2. Công tác khám bệnh, chữa bệnh

- Tổ chức thực hiện trực y tế 24/24h trong thời gian nghỉ Tết.

- Duy trì khám, theo dõi sức khỏe hằng ngày cho đối tượng.

- Thực hiện cấp phát thuốc chuyên khoa tâm thần cho đối tượng hàng ngày đầy đủ, đúng giờ, đúng phác đồ điều trị, kiểm soát chặt việc sử dụng thuốc hướng thần.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tuân thủ quy trình, quy định chuyên môn và các quy định liên quan trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, sơ cấp cứu, chuyển viện kịp thời khi có tình huống xảy ra, đảm bảo sức khỏe cho đối tượng.

3. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Thực hiện kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm đầu vào; sử dụng thực phẩm có nguồn gốc rõ ràng, hợp đồng với các đơn vị cung ứng đủ điều kiện theo quy định.

- Chế biến, bảo quản thực phẩm đúng quy trình; đảm bảo khu vực bếp ăn, kho thực phẩm, dụng cụ chế biến luôn sạch sẽ, thông thoáng, được vệ sinh và khử khuẩn thường xuyên.

- Thực hiện nghiêm việc lưu mẫu thức ăn theo quy định để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát khi cần thiết.

- Nhân viên trực tiếp tham gia chế biến thực phẩm được trang bị kiến thức về vệ sinh an toàn thực phẩm, sử dụng đầy đủ bảo hộ lao động.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế - Phục hồi chức năng

- Rà soát, dự trù và chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc chuyên khoa tâm thần, đa khoa thông thường, vật tư tiêu hao, hoá chất, ... để phục vụ đối tượng trước, trong và sau Tết.

- Kiểm tra, theo dõi, điều trị các đối tượng thường hay lên cơn kích động, rối loạn hành vi, đêm ít ngủ, chú ý các đối tượng không chịu uống thuốc, hay bỏ thuốc, giấu thuốc, đề phòng tái phát bệnh.

- Kiểm tra, theo dõi, điều trị các đối tượng mắc các bệnh nền như: Tăng huyết áp, hen phế quản, đái tháo đường,...

- Kiểm tra, bảo dưỡng trang thiết bị y tế phục vụ cấp cứu.

- Phân chia khẩu phần ăn phù hợp với từng đối tượng, đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng, vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Chuẩn bị quần áo, tư trang phục vụ đối tượng trong dịp Tết.
- Thực hiện công tác vệ sinh khu ở, tắm giặt, quần áo cho đối tượng.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác y tế sau dịp Tết theo quy định.

2. Phòng Nghiệp vụ

- Ổn định trật tự khu ở đối tượng. Kịp thời nắm bắt tư tưởng của đối tượng.
- Bố trí phòng ở phù hợp cho những đối tượng lên cơn kích động, hành vi hung hãn, nguy hiểm.
- Phối hợp giám sát, hỗ trợ cùng nhân viên y tế trong thời gian cho đối tượng dùng thuốc để can thiệp kịp thời trong trường hợp đối tượng không chịu uống thuốc, bỏ thuốc.

3. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Phân công lịch trực trước, trong và sau Tết hợp lý, đảm bảo duy trì hoạt động quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng và thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm liên tục, an toàn.
- Chuẩn bị đủ lương thực, thực phẩm, chế biến món ăn hợp vệ sinh, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và chế độ dinh dưỡng cho đối tượng trong dịp Tết.
- Chuẩn bị xe cứu thương sẵn sàng chuyển viện cấp cứu 24/24h (khi cần).
- Phối hợp thanh toán kinh phí liên quan theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026 tại Trung tâm Nuôi dưỡng người tâm thần Hoài Nhơn. Kính báo Sở Y tế./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh Gia Lai;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng liên quan;
- Lưu: VT, P.YT-PHCN.

GIÁM ĐỐC

Trần Hoàng Ngưu